

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1023201041478,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 24.01.2025 за ГРН 2253200054732



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63EAE0489E208936BA2BF3193712EE7E
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утверждены
приказом управления образования
администрации Унечского
муниципального района
от 22.01.2025 № 29

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

Унечского муниципального общеобразовательного учреждения – Средней
школы деревни Новые Ивайтенки Унечского района
Брянской области

1. В раздел 1 «Общие положения»:

1.1. пункт 1.4. изложить в следующей редакции:

«Местонахождение Учреждения:

Юридический адрес Учреждения: 243332, Брянская область, Унечский район,
деревня Новые Ивайтенки, улица Зеленая, дом № 4;

Фактический адрес Учреждения: 243332, Брянская область, Унечский район,
деревня Новые Ивайтенки, улица Зеленая, дом № 4;

ИНН – 3231006213;

КПП – 323101001;

ОГРН – 1023201041478;

Телефон: (8-483-51) 98-5-48;

E-mail: unsch@mail.ru

Официальный сайт Школы: <https://sh-ivajtenki.gosuslugi.ru>

1.2. пункт 1.5. изложить в следующей редакции:

«Учредителем Учреждения является муниципальное образование «Унечский
муниципальный район Брянской области» в лице исполнительно-распорядительного
органа-администрации Унечского района, именуемой в дальнейшем - Учредитель. На
основании постановления администрации Унечского района от 28.11.2011 года № 240 «О
наделении функциями и полномочиями Учредителя» управлению образования
администрации Унечского муниципального района переданы функции и полномочия
Учредителя Учреждения.

Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование
«Унечский муниципальный район Брянской области» в лице исполнительно-
распорядительного органа - администрации Унечского района. Функции и полномочия
собственника имущества Учреждения от имени администрации Унечского района в
установленном порядке осуществляет Комитет по управлению муниципальным
имуществом Унечского района.

Место нахождения Учредителя:

Юридический адрес Учредителя: 243300, Брянская область, город Унеча, площадь
Ленина, дом 1.

ИНН - 3231001663;

КПП - 323101001;

ОГРН - 1023201042237;

E-mail: uounecha@mail.ru

Официальный сайт Учредителя: <https://uoynecha.ucoz.net>

2. В раздел 3 «Управление учреждением» внести следующие изменения:

2.1. пункты 3.9. – 3.17. изложить в следующей редакции:

«3.9. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Учреждения, Совет Учреждения, педагогический совет».

3.10. Общее собрание работников является высшим представительным коллегиальным органом управления учреждения (далее — общее собрание).

Основной задачей общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности Учреждения.

3.11. К компетенции общего собрания относится:

1) обсуждение и принятие решений касающихся жизнедеятельности Учреждения, за исключением вопросов, разрешение которых входит в компетенцию иных органов управления Учреждения;

2) обсуждение коллективного договора и иных локальных актов;

3) принятия решения о создании комиссии по трудовым спорам, в том числе определении ее численности и срока полномочий;

4) выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;

5) принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего ее.

Общее собрание Учреждения включает всех работников независимо от занимаемой должности. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Инициатива об объявлении собрания, в том числе внеочередного, исходит от руководителя Учреждения. Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общей численности работников, решения собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на собрании.

Регламент работы, в том числе избрание председательствующего собрания, форма голосования по принимаемым вопросам определяются общим собранием. Решения оформляются протоколом.

3.12. К компетенции Совета Учреждения относится разработка программы развития Учреждения, правил поведения обучающихся, содействие деятельности педагогического совета, заслушивание отчетов директора о выполнении задач деятельности Учреждения, содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, утверждает направления их расходования, принимает решения по вопросу охраны Учреждения для последующего утверждения руководителем.

Данный Совет формируется из представителей родителей (законных представителей) и педагогических работников Учреждения. Такие представители избираются открытым голосованием на соответствующих собраниях родителей (законных представителей) и педагогических работников Учреждения. Количество представителей, направленных для участия в Совете определяется на соответствующих собраниях самостоятельно – но не более 5 представителей от каждой из групп.

Срок полномочий Совета составляет не более двух лет. Члены Совета осуществляют деятельность на безвозмездной основе. Совет избирает из своего состава председателя, который руководит деятельностью Совета и подписывает решения. Совет собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Инициатива о его созыве исходит от председателя Совета, а также по требованию не менее половины его членов. Совет вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общей численности Совета, решения принимаются простым большинством голосов присутствующих на Совете.

Регламент работы, в том числе избрание председателя Совета, даты заседаний, форма голосования по принимаемым вопросам определяются Советом.

Решения Совета оформляются протоколом. Принятые решения доводятся до сведения заинтересованных лиц.

3.13. Руководитель Учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в случае, если Совет не принимает решение в установленные сроки, и отсутствие этого решения препятствует нормальной работе Учреждения. О принятом решении руководитель ставит в известность Учредителя.

3.14. В целях развития и совершенствования учебного и воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников в Учреждении действует коллегиальный орган – педагогический совет, объединяющий всех педагогических работников Учреждения.

К компетенции педагогического совета относятся:

- 1) утверждение годового плана работы Учреждения;
- 2) разработка и утверждение образовательных программ, обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса, способов их реализации;
- 3) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 4) утверждение положения о проведении промежуточной аттестации обучающихся (по мере необходимости);
- 5) избрание представителей в Совет Учреждения;
- 6) подведение итогов учебно-воспитательной работы и определение задач по периодам обучения;
- 7) принятие решения о поощрении, инициирование применения дисциплинарных взысканий к обучающимся;
- 8) утверждение кандидатур педагогических работников для представления их к награждению государственными, отраслевыми наградами.
- 9) принятие решений по иным вопросам, касающимся содержания образования.

Кроме этого педагогический совет:

- 1) реализует в Учреждении государственную политику в области образования;
- 2) определяет пути реализации содержания образования;
- 3) ориентирует деятельность педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- 4) принимает решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение, выдаче соответствующих документов об образовании, награждении обучающихся за успехи в обучении медалями.

Педагогический совет собирается по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Вышеуказанный совет возглавляет руководитель, от него же исходит инициатива об объявлении даты заседания педагогического совета. Внеочередные заседания педагогического совета могут проводиться по письменному требованию не менее одной трети педагогических работников. Педагогический совет вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общей численности педагогических работников, решения принимаются, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на заседании.

Регламент работы, форма голосования по принимаемым вопросам определяется педагогическим советом. Решения оформляются протоколом.

3.15. В Учреждении в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся осуществляют деятельность родительский комитет и совет обучающихся.

Родительский комитет и совет обучающихся действуют в соответствии с Положениями, утвержденными руководителем Учреждения.

3.16. В целях регламентации работы по определенным направлениям деятельности Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Локальные нормативные акты не могут противоречить настоящему Уставу.

3. В раздел 4 «Имущество, финансовая и хозяйственная деятельность учреждения»:

3.1. пункт 4.1. изложить в следующей редакции:

«Собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Унечский муниципальный район Брянской области» в лице исполнительно-распорядительного органа - администрации Унечского района. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени администрации Унечского района в установленном порядке осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом Унечского района.

Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется в постоянное (бессрочное) пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.»